

Osnove obračuna plač

Trajanje: 3 šolske ure

Vsebina predavanja:

1. Vnos zaposlenega v Personalno mapo
2. Nastavitve v Administratorski konzoli
3. Šifranti, povezani z obračunom plače
4. Obračun plače
5. Izvoz REK – a
6. Izpisi plač
7. Kreiranje plačilnih nalogov
8. Avtomatsko knjiženje plač

1. Vnos zaposlenega v Personalno mapo

- Ukazna vrstica Personalne mape.
- Vnos obveznih podatkov za obračun plač v Personalni mapi.
- Pregled podatkov, ki vplivajo na obračun plače (vrsta zaposlitve, delovni čas, ...).
- Vnos odtegljajev (kredit, izvršbe, ...).

2. Nastavitve v Administratorski konzoli

- Osnovne nastavitve plač.
- Nastavitve načina obračuna.
- Nastavitve parametrov za izračun plač.
- Nastavitve kreditov.

3. Povezani šifranti vezani na obračun plač

- Pregled šifranta prispevkov, občine.
- Pregled šifranta osebnih in dodatnih splošnih olajšav.
- Pregled šifranta vrst zaslužkov.
- Pregled šifranta vrst dokumentov.
- Prenos podatkov v šifrant povprečnih plač.
- Iskanje osnov za nadomestila v breme delodajalca in ZZSZ.

4. Obračun plače

- Pregled glave obračuna.
- Priprava obračuna (prenos ur, ročni vnos ur).
- Kontrola obračuna.
- Pregled in odprava najpogostejših napak pri plači.
- Pregled rezultatov obračunov.

5. Izvoz REK – a

- Kreiranje obrazca REK – O in oddaja na eDavke.

6. Izpisi plač

- Izpis plačilnih list ter pošiljanje prejemnikom po elektronski pošti.
- Izpis rekapitulacij obračuna.

7. Kreiranje plačilnih nalogov

- Kreiranje plačilnih nalogov in XML datoteke za banko.
- Kontrola vrednosti z obračunom.

8. Avtomatsko knjiženje plač

- Kreiranje temeljnice obračuna (pregled knjižb, knjiženje oprostitev prispevkov, brisanje temeljnice, ...).
- Pregled knjiženja in izpis temeljnic.